Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования

«Автошкола Класс-Авто»

456208, г. Златоуст, Челябинской области, Парковый пр-д, д.5, строение 2, офис 3; тел./факс:(3513)66-66-60, 89127710555; ОГРН 1117400005040 ИНН 7404990099, КПП 740401001, e-mail: avtoshkola@klass-avto.ru

Утверждено

Директор ЧОУ ДПО «Автошкола Класс-авто»

_____ Чебыкина Л.И.

«24» января 2018г

Методические рекомендации по организации образовательного процесса подготовки водителей транспортных средств категории «В.

1. Общие положения

1.1. Методические рекомендации по организации образовательного процесса в ЧОУ ДПО «Автошкола Класс – авто» (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с требованиями Федеральных законов «от 29 декабря 2012г. № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом № 196 от 10 декабря 1995 года «О безопасности дорожного движения», Постановлениями Правительства Российской Федерации: «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности», «Об утверждении Правил сдачи квалификационных экзаменов и выдачи водительских удостоверений» и других нормативных правовых актов.

1.2. Главной задачей Учреждения является подготовка и воспитание квалификационных водителей транспортных средств категории «В». Основные задачи учебно-воспитательного процесса - удовлетворение потребностей в квалифицированных работниках с профессиональным образованием, обучающихся посредством получения профессионального образования по соответствующей специальности, направлению подготовки и квалификации.

1.3. Профессиональная подготовка водительских кадров заключается в реализации программ профессионального обучения водителей транспортных средств, разработанных на основании примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств, утверждённых приказом Министерства образования и науки России от 26.12.2013 N 1408 "Об утверждении программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий" (Зарегистрировано в Министерстве Юстиций России 09.07.2014 N 33026).

1.4. Содержание Программ представлено: пояснительной запиской; учебным планом; рабочими программами учебных предметов; планируемыми результатами освоения программы; условиями (организационно-педагогические, кадровые, информационно-

методические, материально-технические) реализации программы; системой оценки результатов освоения программы; учебно-методическими материалами, обеспечивающими реализацию программы.

1.5. Учебный план содержит перечень учебных предметов базового цикла, специального цикла и профессионального цикла с указанием времени, отводимого на освоение учебных предметов, включая время, отводимое на теоретические и практические занятия.

1.6. Условия реализации Программ составляют требования к учебно-материальной базе Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

2. Организация учебного процесса

2.1. Прием граждан на обучение производится по предъявлении следующих документов:

- анкеты - заявления поступающего;
- медицинской справки, установленного образца, о профессиональной пригодности к управлению соответствующими транспортными средствами;
- паспорта обучающегося;
- фотографии 3*4;
- копии свидетельства о рождении (для несовершеннолетних обучающихся)
- паспорта родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.2. При поступлении на обучение обучающегося знакомят с:

- Уставом ЧОУ ДПО «Автошкола Класс-авто»
- лицензией на право осуществления образовательной деятельности;
- договором на оказание платных образовательных услуг;
- правилами внутреннего распорядка для обучающихся;
- учебной программой и планами;
- положением о промежуточной аттестации в ЧОУ ДПО «Автошкола Класс-авто»
- Положением об итоговой аттестации в ЧОУ ДПО «Автошкола Класс-авто»
- Порядком приема экзаменов в ГИБДД;
- правилами техники безопасности, санитарно-гигиеническими и противопожарными мероприятиями, требованиями безопасности дорожного движения и другими нормами по охране труда.

2.3 Для зачисления обучающегося в группу, между обучающимся и Учреждением заключается договор об оказании платных образовательных услуг, в котором отражены обязательства сторон и ответственность в случае их неисполнения или ненадлежащего исполнения.

Зачисление, отчисление и выпуск обучающихся оформляются приказами по Учреждению;

2.4 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

1) в связи с получением образования (завершения обучения);

2) досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения Программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по Программе обязанностей по добросовестному освоению такой Программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

2.5. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке Учреждением в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействий) обучающегося.

2.6. Обучение в Учреждении осуществляется на платной основе. Форма и порядок оплаты курса обучения определяется договором об оказании платных образовательных услуг, который подписывается обучающимся и директором Учреждения.
2.7. Подготовка водителей ТС осуществляется в очной форме обучения.
2.8. Учебные группы по подготовке водителей комплектуются численностью не более 30 человек.
2.9. С целью упорядочения приема квалификационных экзаменов и предварительной проверки кандидатов в водители по базам данных водителей, лишенных права на управление транспортными средствами, не менее чем за 30 дней до окончания обучения заведующий учебной частью направляет в ГИБДД списки обучающихся учебной группы и заявку о приеме квалификационных экзаменов с указанием даты окончания обучения.
2.10. Учебные планы и программы подготовки водителей транспортных средств разрабатываются Учреждением на основании соответствующих рабочих программ, утверждённых директором Учреждения и согласованных с ГИБДД.
2.11. Сроки обучения устанавливаются исходя из объемов учебных планов и программ, режимов обучения, а также от количества обучающихся и от количества инструкторов по вождению и согласуются с экзаменационным подразделением ГИБДД.
2.12. Учебная нагрузка при организации занятий в форме очного обучения не должна превышать 6 часов в день и 36 часов в неделю.
2.13. Теоретические занятия по каждому предмету должны планироваться, как правило, не более 6 часов в день, лабораторно-практические — 4 часов. Продолжительность проведения практических занятий в течение дня с одним обучаемым планируется из расчета не более 2 часов (возможно обучение 4 часа в день, т.е. 2 занятия, с перерывом между занятиями более 2-х часов).
2.14. Занятия в Учреждении проводятся на основании расписаний теоретических занятий и графиков учебного вождения.
2.15. В Учреждении при подготовке водителей применяются следующие основные методы обучения: устное изложение (объяснение, рассказ, лекция); беседа; показ (демонстрация) слайдов, видеороликов; самостоятельная работа; практические занятия. Указанные методы, как правило, применяются комплексно. Преподаватель или мастер производственного обучения вождению обязан для каждого занятия выбирать наиболее целесообразные методы обучения, исходя из требований программы и условий, в которых проводится занятие: состава и уровня подготовки учащихся, степени сложности учебного материала, наличия и состояния учебного оборудования, места и времени проведения занятия.
Основной формой обучения является занятие, которое может быть теоретическим или практическим.

Каждое занятие должно состоять из вступительной, основной и заключительной частей. Теоретическое занятие проводится со всей учебной группой методом рассказа (беседы) или объяснения с целью лучшего усвоения учащимися нового учебного материала. В ходе занятий преподаватель должен увязывать новый материал с ранее изученным, иллюстрировать основные положения примерами из практики, использовать для объяснения материальную часть и учебно-наглядные пособия, строго соблюдать логическую последовательность, а также принятую техническую терминологию.

На теоретическом занятии вступительная часть обычно включает в себя проверку присутствующих на занятии, опрос по ранее пройденному материалу; основная часть - сообщение темы, цели занятия, учебных вопросов, изложение нового материала и его закрепление; заключительная часть - ответы на вопросы, подведение итогов занятия, выдача заданий для самостоятельной работы.
2.15. Продолжительность учебного часа теоретических и лабораторно-практических занятий — 45 минут (академический час), а практических занятий по вождению автомобиля — 60 минут (астрономический час), включая время на постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых. Допускается проведение теоретических, лабораторно-практических занятий спаренными часами, по 90 минут без перерыва, а между часами с соответствующим увеличением времени на перерывы. Продолжительность

учебного времени не должна превышать в рабочие дни 6 часов, в предвыходные и выходные дни 4 часов.

2.16. Режим теоретических занятий: начало занятий 18.00., окончание занятий 21.10

2.15. Между каждым академическим часом 5-ти минутный перерыв.

2.17. Теоретические занятия проводятся преподавателем, практические занятия по вождению автомобиля проводятся мастером производственного обучения вождению индивидуально с каждым обучаемым. Практические занятия по оказанию первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии проводятся после изучения соответствующего теоретического материала по одной или нескольким темам, в соответствие с тематическим планом занятий.

2.18. Теоретические и практические занятия проводятся в специально оборудованных учебных кабинетах в составе учебной группы с использованием учебно-материальной базы, соответствующей установленным требованиям. Результаты проведения занятий заносятся в журнал учета занятий.

2.19 Расчетная формула для определения общего числа учебных кабинетов для теоретического обучения:

$$П = \frac{Р\ гр\ *\ n}{0,75\ *\ Ф\ пом}$$

где П - число необходимых помещений

- расчетное учебное время полного курса теоретического обучения на одну группу, в часах;

п - общее число групп;

0,75 - постоянный коэффициент (загрузка учебного кабинета принимается равной 75%);

- фонд времени использования помещения в часах.

2.20. Практические занятия могут проводиться фронтальным, индивидуальным или комбинированным методами.

При фронтальном методе все обучающиеся учебной группы одновременно выполняют одни и те же работы на одинаковой материальной части.

При индивидуальном методе каждая бригада выполняет работы, отличную от той, которая выполняется в то же время другими бригадами, или же одинаковую с ними работу, но на других образцах материальной части.

Комбинированный метод представляет собой различные сочетания фронтального и индивидуального методов.

Выбор методов проведения практических занятий определяется целями занятия и возможностями учебного оборудования.

2.21. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучаемым на закрытой площадке и учебных маршрутах, согласованных с органами ГИБДД.

Практическое занятие - занятие по вождению машин проводится с каждым учащимся под руководством мастера производственного обучения вождению. На практическом занятии по вождению вступительный инструктаж обычно включает в себя объяснение цели и содержания предстоящего занятия, повторение отдельных приёмов;

текущий инструктаж состоит из показа и выполнения в замедленном темпе упражнений с кратким объяснением (значение показа очень велико, так как при зрительном восприятии легче всего усвоить наиболее рациональные приемы выполнения упражнения), самостоятельного выполнения этих упражнений обучающимися при постоянном контроле и своевременном исправлении ошибок (это очень важно, так как ошибки могут укорениться и превратиться в навык, который потом будет трудно исправить);

заключительный инструктаж проводится после выполнения упражнений и состоит из разбора допущенных ошибок, причин, вызвавших их, и способов устранения, а также из заданий для самостоятельной подготовки к следующему занятию. Во время учебной езды мастер производственного обучения вождению должен находиться рядом с обучаемым, не оставлять его одного за рулем, приучать следить за изменениями дороги, показаниями контрольно-измерительных приборов, не смотреть на механизмы управления при пользовании ими, а также прислушиваться к ритму работы двигателя и других механизмов автомобиля, улавливать посторонний шум или звуки в их работе, обнаруживать причины неисправностей и устранять их.

2.22 Расчет количества необходимых механических транспортных средств осуществляется по формуле:

$$Nтс = \frac{Т * К}{t * 24,5 * 12} + 1$$

где Nтс - количество автотранспортных средств;

Т - количество часов вождения в соответствии с учебным планом;

К - количество обучающихся в год;

t - время работы одного учебного транспортного средства равно: 7,2 часа - один мастер производственного обучения на одно учебное транспортное средство, 14,4 часа - два мастера производственного обучения на одно учебное транспортное средство;

24,5 - среднее количество рабочих дней в месяц;

12 - количество рабочих месяцев в году;

1- количество резервных учебных транспортных средств.

2.23. За поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и прохождении предрейсового медицинского осмотра несут ответственность мастера производственного обучения вождению в соответствии с заключаемыми договорами аренды транспортного средства с экипажем. Проверка технического состояния автомобилей и проведение предрейсового медицинского осмотра отражается в путевом листе.

2.24. Более подробный порядок организации и проведения занятий по обучению вождению транспортных средств приведен в «Методических рекомендациях по организации занятий по обучению вождению транспортных средств».

3. Контроль учебного процесса

3.1. Контроль учебного процесса в Учреждении имеет целью установить:

- соответствие организации и порядка проведения учебного процесса требованиям законодательства Российской Федерации в области образования и других нормативных актов, регламентирующих деятельность автошколы;
- степень реализации учебных планов Учреждения и программ;
- теоретический и методический уровень проведения занятий;
- уровень организации и проведения самостоятельной работы учащихся;
- уровень материально-технического обеспечения учебных занятий и состояние учебно-материальной базы;
- состояние дисциплины на занятиях, выполнение Устава и Правил внутреннего распорядка Учреждения.

3.2. Контроль должен быть целенаправленным, систематическим, объективным, действенным и охватывать все стороны учебного процесса. Он должен выявлять положительный опыт и недостатки в учебной и методической работе, сочетаться с оказанием

практической помощи учащимся, педагогическим работникам, обеспечивая в конечном итоге повышение качества учебного процесса.

3.3. Контроль проводится в форме:

- рассмотрения и утверждения соответствующими руководителями учебно-методической документации и документации по организации учебного процесса;
- педагогического контроля;
- контроля успеваемости и качества подготовки учащихся;
- обсуждения учебных и учебно-методических пособий и разработок;
- проведения проверок выполнения графиков вождений, расписания занятий, журналов теоретической подготовки, тематических планов и индивидуальных планов преподавателей;
- проведения анкетирования преподавателей.

3.4. Педагогический контроль в Учреждении осуществляется директором Учреждения, заведующим учебной частью.

3.5. Контроль образовательного процесса проводится в соответствии с планами Учреждения, графиками, разрабатываемыми заведующей учебной частью на полугодие.

3.6. Лица, контролирующие учебные занятия, обязаны входить в аудиторию вместе с преподавателем и присутствовать на занятиях до их окончания. В ходе занятия им не разрешается вмешиваться в работу преподавателя или делать ему замечаний.

3.7. По окончании контрольного посещения (но не позднее следующего дня) проверяющий проводит разбор занятия с участием преподавателя, анализирует положительные и отрицательные стороны в организации и методике проведения занятия, дает рекомендации и предложения по устранению выявленных недостатков.

Результаты педагогического контроля анализируются и обсуждаются на педагогических советах.

4. Контроль успеваемости и качества подготовки учащихся

4.1. Контроль успеваемости и качества подготовки учащихся проводится с целью получения необходимой информации о выполнении ими учебного плана, установления качества усвоения учебного материала, степени достижения поставленной цели обучения.

4.2. Контроль успеваемости учащихся проводится в виде промежуточной и итоговой аттестации. Промежуточная аттестация в свою очередь, подразделяется на текущую промежуточную аттестацию (далее - ТПА) и по завершению отдельных учебных предметов (далее - завершающая промежуточная аттестация (ЗПА).

4.3. ТПА проводится в ходе изучения каждого учебного предмета «Программы подготовки водителей транспортных средств категории «В» с целью проверки результатов освоения образовательной программы.

4.4. Формы ТПА: письменные контрольные работы, устный опрос, семинары, тестирование, использование программного обеспечения «Подготовка к теоретическому экзамену в ГИБДД» Автошкола МААШ и другие. Форму проведения ТПА определяет преподаватель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

4.5. ЗПА проводится по итогам каждого предмета в соответствии с тематическим планом, календарным учебным графиком и периодичностью проведения промежуточной аттестации обучающихся.

4.6. ЗПА проводится в виде письменных контрольных работ, устного опроса, семинаров, тестирования, использования программного обеспечения «Подготовка к теоретическому экзамену в ГИБДД», Автошкола МААШ и др., по итогам предмета «Вождение транспортных средств категории «В» (для транспортных средств с механической/автоматической трансмиссией) - в виде практического контрольного занятия. Форму проведения ЗПА определяет преподаватель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

4.7. Заведующим учебной частью совместно с методистом и преподавателями составляется график проведения промежуточной аттестации, который утверждается Директором и представлен в виде тематического плана для каждой учебной группы.
4.8. Профессиональная подготовка завершается итоговой аттестацией в форме внутреннего квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний.
4.9. Итоговая аттестация проводится аттестационной комиссией, состав которой формируется и утверждается приказом Директора Учреждения ежегодно.
Аттестационную комиссию возглавляет председатель, обеспечивающий единство требований, предъявляемых к выпускникам.
Аттестационная комиссия формируется из преподавателей и мастеров (инструкторов) производственного обучения Учреждения.
4.10. Результаты итоговой аттестации оформляются в виде протокола внутреннего квалификационного экзамена по выпуску обучающихся, подписанного председателем и членами аттестационной комиссии и завизированного печатью Учреждения.
4.11. По результатам итоговой аттестации обучающимся выдается свидетельство о профессии водителя, или принимается решение о переводе или отчислении. В случае отчисления обучающегося из Учреждения до завершения им обучения в полном объеме, либо получения неудовлетворительной оценки на итоговой аттестации (после 3-х попыток), ему выдается справка об освоении компонентов Программы.
При обучении вождению на транспортном средстве, оборудованном автоматической трансмиссией, в свидетельстве о профессии водителя делается соответствующая запись.
4.12. К итоговой аттестации по проверке теоретических знаний допускаются обучающиеся, получившие положительные оценки в ходе промежуточной аттестации, не имеющие пропусков теоретических занятий без уважительной причины, полностью отработавшие предусмотренные программой обучения часы вождения автомобиля и не имеющие финансовой задолженности перед Учреждением.
4.13. Итоговая аттестация по проверке теоретических знаний проводится на персональных компьютерах с использованием программного обеспечения «Теоретический экзамен в ГИБДД» «Автополис».
4.14. Обучающиеся, прошедшие проверку теоретических знаний, независимо от результатов, допускаются к практической квалификационной работе.
4.15. Практическая квалификационная работа при проведении внутреннего квалификационного экзамена состоит из двух этапов:

- первый этап - проверка первоначальных навыков управления транспортным средством категории «В» на закрытой площадке (автодроме);
- второй этап проверка навыков управления транспортным средством категории «В» в условиях дорожного движения.

4.16. Первый этап проводится на закрытой площадке (автодроме) по комплексу испытательных упражнений для категории «В».
4.17. Обучающиеся после проверки первоначальных навыков управления транспортным средством категории «В» на закрытой площадке (автодроме), независимо от результатов, допускаются к проверке навыков вождения транспортного средства в условиях дорожного движения.
4.18. Второй этап практического экзамена проводится на учебном маршруте, согласованном с начальником ОГИБДД МО МВД РФ «Златоустовский» Челябинской области.
4.19. Обучающиеся, не сдавшие экзамены по уважительным причинам, допускаются к их сдаче с очередными группами, а получившие неудовлетворительные оценки – допускаются к повторной сдаче после дополнительной самостоятельной подготовки со следующей группой согласно графика внутреннего квалификационного экзамена или в индивидуальном порядке.
Все пересдачи внутренних квалификационных экзаменов проходят в порядке внутреннего квалификационного экзамена.
4.20. Положительные оценки, полученные на комплексном теоретическом экзамене в ГИБДД, действительны в течение 6 месяцев. По истечении срока действия положительной оценки обучающийся должен пересдать теорию бесплатно. В случае неуспешной попытки

пересдачи, все последующие попытки осуществляются на платной основе, согласно действующего прейскуранта цен Учреждения.
4.21. Обучающийся, не откатавший часы по договору, к сдаче экзаменов в ГИБДД не допускается.
4.22. К экзамену в ГИБДД допускаются обучающиеся при следующих условиях:

- сдача внутреннего квалификационного экзамена в Учреждении;
- отсутствие финансовой задолженности перед Учреждением;
- выполнение всех условий, предусмотренных договором с обучающимся;
- наличие всех необходимых документов, необходимых для сдачи экзамена в ГИБДД(паспорта, медицинской справки, свидетельства о профессии водителя, документа об оплате госпошлины);

4.23. При не сдаче экзамена в ГИБДД обучающийся должен докатать еще дополнительно 6 занятий (12 часов) перед повторной сдачей экзамена в ГИБДД. При неуспешной сдаче первого этапа в ГИБДД (теоретического экзамена) необходима повторная пересдача внутреннего квалификационного экзамена по теории.
4.24. Подробное содержание и порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации приведен в локальном акте Учреждения «Положение о проведении промежуточной и итоговой аттестации обучающихся».

5. Методическая работа

5.1. Методическая работа в Учреждении осуществляется по следующим основным направлениям:

- разработка и проведение мероприятий по совершенствованию управления учебным процессом, организации педагогического труда;
- разработка и обсуждение учебных планов и учебных программ учебных предметов и других документов организации и планирования учебного процесса;
- обсуждение частных методик преподавания учебных дисциплин, методических материалов по организации и проведению различных видов занятий;
- внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий, изучение и обобщение положительного опыта методической работы;
- методическое обеспечение процесса обучения в соответствии с требованиями рабочей программы;

5.2. Основными формами методической работы являются:

- педагогические советы Учреждения;
- показательные, открытые занятия, взаимные посещения занятий;
- лекции и доклады по методике обучения и воспитания, педагогике и психологии, инноваций в сфере безопасности дорожного движения, изменений законодательств в сфере дорожного движения;
- повседневная работа преподавательского коллектива по совершенствованию методики обучения учащихся.

5.3. На педагогических советах рассматриваются мероприятия по организации, планированию и ведению учебного процесса, обсуждаются итоги учебной и методической работы, результаты итоговой аттестации учащихся, уровня подготовки учащихся, результаты сдачи экзаменов в ГИБДД, анализ аварийности с участием выпускников автошколы.
5.4. В целях обобщения положительного опыта педагогической деятельности и повышения эффективности учебного процесса с преподавателями и мастерами производственного обучения проводятся методические консультации, семинары по общим вопросам учебного процесса, проблемам организации труда преподавателей и МПО.
5.5. Показательные занятия проводятся наиболее опытными преподавателями и имеют целью продемонстрировать оптимальную организацию и современную методику проведения занятий по конкретной теме учебной программы, передать положительный опыт преподавания, порядок применения новых методических приемов и технических средств обучения.

5.6. Открытые занятия проводятся с целью изучения и обобщения опыта преподавания, а также оказания помощи молодым мастерам производственного обучения. Непосредственно после занятия проводится его обсуждение. Преподаватели отмечают положительные стороны занятия, недостатки, высказывают мнения о достижении поставленных учебных целей и вносят предложения по улучшению методики обучения.
5.7. Взаимное посещение занятий проводится для обмена опытом учебно-воспитательной и методической работы преподавателей и мастеров производственного обучения.
5.8. Планирование и организация учебно-методической работы, а также контроль над ее проведением осуществляются методистом под руководством директора Учреждения.

6. Повышение квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения

6.1. Педагогические работники, реализующие программу профессионального обучения водителей транспортных средств, в том числе преподаватели учебных предметов, мастера производственного обучения, должны удовлетворять квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям и (или) профессиональных стандартах.
Преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить повышение квалификации не реже 1 раза в 3 года.
6.2. Повышение квалификации руководящих работников, преподавателей и мастеров производственного обучения организуется и проводится в образовательных учреждениях и организациях, реализующих программы дополнительного профессионального образования (учебных центрах), имеющих соответствующую лицензию, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования.
6.3. Повышение квалификации может осуществляться без отрыва от работы непосредственно в Учреждении или дистанционно.
Повышение квалификации без отрыва от работы в Учреждении осуществляется в следующих формах:

- программа 20-ти часового минимума для МПО;
- ежеквартальное тестирование преподавателей и МПО по знанию правил дорожного движения и законодательства в сфере дорожного движения;
- изучение и обобщение передовых образовательных технологий, положительного педагогического опыта, эффективных форм и методов преподавания учебных предметов;
- дистанционные курсы повышения квалификации, организованные другими образовательными учреждениями;
- участие в научных и методических конференциях, совещаниях, семинарах;
- изучение тематических статей научных журналов, учебно-методической литературы, на курсах повышения квалификации;

6.4. Преподаватели и мастера производственного обучения, своевременно не прошедшие повышение квалификации, к педагогической деятельности не допускаются.
6.5. К педагогической деятельности не допускаются также лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, которые имели судимость за определенные преступления. Перечни соответствующих медицинских противопоказаний и составов преступлений устанавливаются законом.
6.6. Мероприятия по повышению квалификации предусматриваются в плане работы Учреждения, в годовых планах повышения квалификации руководящих работников, преподавателей и мастеров производственного обучения.

7. Учебно – материальная база

7.1. Для обеспечения реализации учебных программ подготовки (переподготовки) водителей Учреждение имеет необходимую учебно- материальную базу, соответствующую условиям осуществления образовательного процесса по подготовке и (или) переподготовке водителей транспортных средств категории «В».

Типовые нормативы оснащения учебно-материальной базы для подготовки и переподготовки водителей изложены в примерных образовательных программах подготовки водителей транспортных средств по каждой категории, утвержденных приказом Министерства образования и науки России от 26.12.2013 N 1408 "Об утверждении программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий" (Зарегистрировано в Министерстве юстиций Российской Федерации 09.07.2014 N 33026).
Учебно-материальная база представляет комплекс материальных и технических средств, включающих в себя учебные помещения, учебные территории (закрытая площадка), учебное имущество, технические средства обучения, учебные транспортные средства.

7.2. Количество аудиторий для проведения теоретических и практических занятий определяется нормативными требованиями, а также потребностью в помещениях для проведения специальных видов занятий.

7.3 Количество оборудованных учебных кабинетов 5

№ п/п	По какому адресу осуществления образовательной деятельности находится оборудованный учебный кабинет	Площадь (кв. м)	Количество посадочных мест
1	г. Златоуст, ул. 50 лет Октября, д.3. «Центр юных техников»	54	23
2	г. Златоуст, пр. им.Ю.А. Гагарина, 3 м/р (МАОУ СОШ № 9 каб. №26)	48,4	20
3	г. Златоуст, ул. Карла-Маркса, 10 (МАОУ СОШ № 18)	25,3	11
4	г. Златоуст , ул. им. П.А. Румянцева, д.14	95,3	22
5	г. Златоуст ,ул. Зеленая (МАОУ СОШ № 15, каб. № 10)	50,9	21

7.4 Перечень учебного оборудования, необходимого для осуществления образовательной деятельности по программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В».

Перечень
учебных материалов для подготовки водителей
транспортного средства категории «В».

Наименование учебного оборудования	**Единица измерения**	**Количество**	**Наличие**
Оборудование и технические средства обучения			
Тренажер	комплект		нет
Аппаратно-программный комплекс тестирования и развития психофизиологических качеств водителя (АПК)	комплект		нет
Детское удерживающее устройство	комплект	1	в наличие
Гибкое связующее звено (буксировочный трос)	комплект	1	в наличие
Тягово-сцепное устройство	комплект	1	в наличие
Компьютер с соответствующим программным обеспечением	комплект	1	в наличие
Мультимедийный проектор	комплект	1	в наличие
Экран (монитор, электронная доска)	комплект	1	в наличие
Магнитная доска со схемой населенного пункта (интерактивная доска)	комплект	1	в наличие
Учебно-наглядные пособия (интерактивная доска + программное обеспечение «Интерактивная автошкола»			

Форвард)			
Основы законодательства в сфере дорожного движения			
Дорожные знаки	комплект	1	стенды, м.слайды
Дорожная разметка	комплект	1	стенды, м.слайды
Опознавательные и регистрационные знаки	шт	1	стенды, м.слайды
Средства регулирования дорожного движения	шт	1	стенд, м.слайды
Сигналы регулировщика	шт	1	стенд, м.слайды
Применение аварийной сигнализации и знака аварийной остановки	шт	1	м. слайды
Начало движения, маневрирование. Способы разворота	шт	1	плакаты, м.слайды
Расположение транспортных средств на проезжей части	шт	1	м. слайды
Скорость движения	шт	1	м. слайды
Обгон, опережение, встречный разъезд	шт	1	плакат, м. слайды
Остановка и стоянка	шт	1	плакат, м. слайды
Проезд перекрестков	шт	1	Плакат,м. слайды
Проезд пешеходных переходов, и мест остановок маршрутных транспортных средств	шт	1	м. слайды
Движение через железнодорожные пути	шт	1	м. слайды
Движение по автомагистралям	шт	1	плакат, м. слайды
Движение в жилых зонах	шт	1	м. слайды
Буксировка механических транспортных средств	шт.	1	м. слайды
Перевозка пассажиров	шт	1	м. слайды
Перевозка грузов	шт	1	м. слайды
Неисправности и условия, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств	шт	1	м. слайды
Ответственность за правонарушения в области дорожного движения	шт	1	м. слайды
Страхование автогражданской ответственности	шт	1	м. слайды
Последовательность действий при ДТП	шт	1	м. слайды
Психофизиологические основы деятельности водителя			
Психофизиологические особенности деятельности водителя	шт	1	м. слайды
Воздействие на поведение водителя психотропных, наркотических веществ, алкоголя и медицинских препаратов	шт	1	м. слайды
Конфликтные ситуации в дорожном движении	шт	1	м. слайды
Факторы риска при вождении автомобиля	шт	1	м. слайды
Основы управления транспортными средствами			
Сложные дорожные условия	шт	1	м. слайды
Виды и причины ДТП	шт	1	м. слайды
Типичные опасные ситуации	шт	1	м. слайды
Сложные метеоусловия	шт	1	м. слайды
Движение в темное время суток	шт	1	м. слайды
Посадка водителя за рулем. Экипировка водителя	шт	1	м. слайды
Способы торможения	шт	1	м. слайды
Тормозной и остановочный путь	шт	1	м. слайды
Действия водителя в критических ситуациях	шт	1	м. слайды
Силы, действующие на транспортное средство	шт	1	м. слайды
Управление автомобилем в нештатных ситуациях	шт	1	м. слайды
Профессиональная надежность водителя	шт	1	м. слайды
Дистанция и боковой интервал. Организация наблюдения в процессе управления транспортным средством	шт	1	м. слайды
Влияние дорожных условий на безопасность движения	шт	1	м. слайды

Безопасное прохождение поворотов	шт	1	м. слайды
Безопасность пассажиров транспортных средств	шт	1	м. слайды
Безопасность пешеходов и велосипедистов	шт	1	м. слайды
Типичные ошибки пешеходов	шт	1	м. слайды
Типовые примеры допускаемых нарушений ПДД	шт	1	м. слайды
Устройство и техническое обслуживание транспортных средств категории "В" как объектов управления			
Классификация автомобилей	шт	1	м. слайды
Общее устройство автомобиля	шт	1	в/ролик, м. слайды
Кузов автомобиля, системы пассивной безопасности	шт	1	м. слайды
Общее устройство и принцип работы двигателя	шт	1	м. слайды
Горюче-смазочные материалы и специальные жидкости	шт	1	м. слайды
Схемы трансмиссии автомобилей с различными приводами	шт	1	в/ролик, м. слайды
Общее устройство и принцип работы сцепления	шт	1	в/ролик ,м. слайды
Общее устройство и принцип работы механической коробки переключения передач	шт	1	в/ролик ,м. слайды
Общее устройство и принцип работы автоматической коробки переключения передач	шт	1	в/ролик ,м. слайды
Передняя и задняя подвески	шт	1	в/ролик ,м. слайды
Конструкции и маркировка автомобильных шин	шт	1	м. слайды
Общее устройство и принцип работы тормозных систем	шт	1	в/ролик ,м. слайды
Общее устройство и принцип работы системы рулевого управления	шт	1	м. слайды
Общее устройство и маркировка аккумуляторных батарей	шт	1	м. слайды
Общее устройство и принцип работы генератора	шт	1	м. слайды
Общее устройство и принцип работы стартера	шт	1	м. слайды
Общее устройство и принцип работы бесконтактной и микропроцессорной систем зажигания	шт	1	м. слайды
Общее устройство и принцип работы, внешних световых приборов и звуковых сигналов	шт	1	в/ролик ,м. слайды
Классификация прицепов	шт	1	м. слайды
Общее устройство прицепа	шт	1	м. слайды
Виды подвесок, применяемых на прицепах	шт	1	м. слайды
Электрооборудование прицепа	шт	1	м. слайды
Устройство узла сцепки и тягово-сцепного устройства	шт	1	м. слайды
Контрольный осмотр и ежедневное техническое обслуживание автомобиля и прицепа	шт	1	м. слайды
Организация и выполнение грузовых перевозок автомобильным транспортом			
Нормативные правовые акты, определяющие порядок перевозки грузов автомобильным транспортом	шт	1	м. слайды
Организация и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом			
Нормативное правовое обеспечение пассажирских перевозок автомобильным транспортом	шт	1	м. слайды
Информационные материалы			
Информационный стенд			
Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей"	шт	1	в наличии
Копия лицензии с соответствующим приложением	шт	1	в наличии
Примерная программа профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории "В"	шт	1	в наличии
Программа профессиональной подготовки водителей транспортных	шт	1	в наличии

средств категории "В", согласованная с Госавтоинспекцией			
Учебный план	шт	1	в наличии
Календарный учебный график	шт	1	в наличии
Расписание занятий	шт	1	в наличии
График учебного вождения	шт	1	в наличии
Схемы учебных маршрутов, утвержденные руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность	шт	1	в наличии
Книга жалоб и предложений	шт	1	в наличии
Адрес официального сайта в сети "Интернет"			размещен

Перечень материалов по предмету «Первая помощь при дорожно-транспортном происшествии»

Наименование учебных материалов	Единица измерения	Количество	Наличие
Оборудование			
Тренажер-манекен взрослого пострадавшего (голова, торс, конечности) с выносным электрическим контролером для отработки приемов сердечно-легочной реанимации	комплект	1	в наличие
Тренажер-манекен взрослого пострадавшего (голова, торс) без контролера для отработки приемов сердечно-легочной реанимации	комплект	1	в наличие
Тренажер-манекен взрослого пострадавшего для отработки приемов удаления инородного тела из верхних дыхательных путей	комплект	1	в наличие
Расходный материал для тренажеров (запасные лицевые маски, запасные «дыхательные пути», пленки с клапаном для проведения искусственной вентиляции легких)	комплект	20	в наличие
Мотоциклетный шлем	штук	1	в наличие
Расходные материалы			
Аптечка первой помощи (автомобильная)	комплект	8	в наличие
Табельные средства для оказания первой помощи. Устройства для проведения искусственной вентиляции легких: лицевые маски с клапаном различных моделей. Средства для временной остановки кровотечения – жгуты. Средства иммобилизации для верхних, нижних конечностей, шейного отдела позвоночника (шины). Перевязочные средства (бинты, салфетки, лейкопластырь)	комплект	1	в наличие
Подручные материалы, имитирующие носилочные средства, средства для остановки кровотечения, перевязочные средства, иммобилизирующие средства	комплект	1	в наличие
Учебно-наглядные пособия			
Учебные пособия по первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях для водителей (Учебник водителя.Первая доврачебная помощь, Николенко В.Н. 2010)	комплект	18	в наличие
Учебные фильмы по первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях (фильмы из программного обеспечения «Интерактивная автошкола» Форвард)	комплект	1	в наличие
Наглядные пособия: способы остановки кровотечения, сердечно-легочная реанимация, транспортные положения, первая помощь при скелетной травме, ранениях и термической травме	комплект	1	в наличие
Технические средства обучения			
Компьютер с соответствующим программным обеспечением	комплект	1	в наличие
Мультимедийный проектор	комплект	1	в наличие
Экран (электронная доска)	комплект	1	в наличие

7.5. Учебники и учебные пособия приобретаются с учётом соответствующих требований законодательства Российской Федерации в области образования к организации учебного процесса и выдаются каждому учащемуся на период обучения.

7.6 Обеспечение учебных занятий различными техническими средствами осуществляется Учреждением по мере их необходимости.

7.7. Учебно-методические материалы должны быть представлены:

- примерной программой профессиональной подготовки водителей транспортных средств соответствующих категорий;
- программой профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В», согласованной с ГИБДД и утвержденной директором Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность;

- методическими рекомендациями по организации образовательного процесса, утвержденными директором Учреждения;
- методическими рекомендациями по организации занятий по обучению вождению транспортных средств;
- методическими разработками преподавателей;
- планами учебных занятий по предметам;
- планами учебных занятий по вождению;
- материалами для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, утвержденными директором Учреждения.

8. Права и обязанности участников образовательного процесса

8.1. Учреждение самостоятельно осуществляет образовательный процесс, подбор и расстановку кадров, финансовую, хозяйственную и иную деятельность в пределах, определённых законодательством и настоящим Положением.

8.2. К компетенции Учреждения относятся:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование учебно-материальной базы в соответствии с требованиями учебных планов и программ подготовки, осуществляемых в пределах собственных средств;
- привлечение для осуществления своей уставной деятельности дополнительных средств финансирования и материальных средств, включая использование банковского кредита;
- предоставление учредителям ежегодного отчёта о поступлении и расходовании средств, включая использование банковского кредита;
- подбор и приём на работу и расстановка обучающего состава и вспомогательного персонала, ответственность за уровень их квалификации;
- установление структуры управления деятельностью Учреждения, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;
- установление должностных окладов и ставок заработной платы в пределах собственных финансовых средств и с учётом нормативов, установленных федеральными и местными органами;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка Учреждения, иных локальных актов;
- самостоятельное формирование контингента обучающихся кадров;
- самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с требованиями настоящего Положения и лицензии;

8.3. Учреждение несёт в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- не выполнение функций, относящихся к её компетенции;
- реализацию не в полном объёме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье сотрудников и обучающихся во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников Учреждения.

8.4. Права и обязанности обучающихся

Права и обязанности обучающихся регламентируются уставом Учреждения, договором об оказании платных образовательных услуг, заключенным между Учреждением и обучающимся, Правилами внутреннего распорядка и настоящими рекомендациями.

Обучающиеся имеют право:

- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;
- на получение свидетельства об окончании обучения при успешном прохождении итоговой аттестации;

- на уважение их человеческого достоинства, свободу совести, информацию, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам.

Обучающиеся обязаны:

- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами обучения;
- соблюдать требования Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и правил и распоряжений администрации;
- достойно вести себя в Учреждении, уважать достоинство других людей, их взгляды и убеждения.

8.5. Права и обязанности работников Учреждения

Права и обязанности работников Учреждения регламентируются законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения, настоящими Рекомендациями и заключенным трудовым договором с Учреждением.

Работники Учреждения имеют право:

- на получение работы, обусловленной контрактом (договором);
- на оплату труда в соответствии с установленными ставками;
- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний, обеспечивающих высокое качество подготовки обучающихся;
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию воспитательной, учебной и методической работы;
- иные права, предусмотренные трудовым договором, уставом Учреждения, законодательством Российской Федерации.

Работники Учреждения обязаны:

- строго выполнять требования устава Учреждения, настоящие рекомендации и свои функциональные обязанности;
- проводить на высоком методическом уровне занятия, формировать у обучающихся необходимые умения и навыки, готовить их к самостоятельной, безаварийной эксплуатации транспортных средств, тесно взаимодействуя в процессе с мастерами производственного обучения;
- вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, внедрению наиболее эффективных форм и методов обучения, применению технических средств обучения;
- внедрять в учебно-воспитательный процесс современные методические приемы и технологии обучения, основанные на отечественном и зарубежном опыте;
- совершенствовать учебно-материальную базу, следить за состоянием, сохранностью и правильной эксплуатацией учебного оборудования и техники;
- обеспечивать при проведении занятий высокую организованность, дисциплину, порядок и соблюдение обучающимися правил и мер безопасности;
- постоянно совершенствовать свои профессиональные знания, проходить обучение на курсах повышения квалификации;
- в своей деятельности уважать честь и достоинство обучающихся, не допускать к ним методов физического и психологического насилия;
- нести ответственность за соблюдение обучающимися правил техники безопасности.