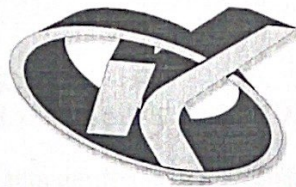


Частное образовательное
учреждение дополнительного
профессионального
образования



«Автошкола Класс-Авто»

456208, г. Златоуст, Челябинской области, Парковый проезд, д. 5,
строение 2, офис 3.

тел./факс: (3513)66-66-60, 89127710555; ОГРН 1117400005040
ИНН 7404990099, КПП 740401001, e-mail: avtoshkola@klass-avto.ru

Утверждаю



Директор ЧОУ ДПО «Автошкола
Класс - авто»

Андрюковская Н.П.

«01» сентября 2020 г.

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР МЕЖДУ РАБОТОДАТЕЛЕМ И КОЛЛЕКТИВОМ РАБОТНИКОВ ЧОУ ДПО «АВТОШКОЛА КЛАСС – АВТО»

На период с «01» сентября 2020г.
по «01» сентября 2023г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА И РАБОТОДАТЕЛЯ.

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Автошкола Класс – авто» (далее – Учреждение), в лице директора Андрюковской Н.П., действующей на основании Устава с одной Стороны, именуемого в дальнейшем «Работодатель», и Работники Учреждения с другой Стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий коллективный Договор.

Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим трудовые, социально-экономические и профессиональные отношения в области условий и оплаты труда, охраны здоровья, занятости и социальных гарантий. Настоящий коллективный договор разработан в соответствии с действующим законодательством РФ и не противоречит ему. Положения настоящего коллективного договора, пришедшие в несоответствие с вновь принятыми и вступившими в действие законодательными актами РФ, приводятся в соответствие с этими актами со дня введения их в действие. Настоящий коллективный договор разработан и заключен равноправными сторонами добровольно на основе соблюдения норм законодательства, полномочности представителей сторон, свободы выбора, обсуждения и решения вопросов, составляющих его содержание, реальности обеспечения принятых обязательств. Стороны подтверждают обязательность исполнения условий настоящего коллективного договора.

1.1. Предметом настоящего коллективного договора являются преимущественно дополнительные по сравнению с действующим законодательством о труде РФ положения об условиях труда и его оплаты, гарантии и льготы, предоставляемые Работодателем. В настоящем коллективном договоре также нашли свое отражение основные положения действующего законодательства о труде РФ, имеющие наиболее важное значение.

1.2. Действие настоящего коллективного договора распространяется на всех Работников Учреждения, не зависимо от режима работы, характера трудовой связи. Настоящий коллективный договор распространяется также и на Работников, поступивших на работу в Учреждение и после его заключения.

1.3. Настоящий коллективный договор заключён в соответствии с действующим законодательством РФ. Трудовые договоры, заключаемые с Работниками Учреждения, не могут содержать условий, снижающих уровень прав и гарантий Работников, установленный законодательством о труде РФ и настоящим коллективным договором.

1.4. Во исполнение настоящего коллективного договора в Учреждении могут приниматься локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, с учётом мнения представительного органа Работников в соответствии с действующим законодательством РФ. Локальные нормативные акты не должны ухудшать положения Работников по сравнению с законодательством РФ и настоящим коллективным договором.

1.5. Основные права и обязанности Работников Учреждения:

- 1.5.1. Работники имеют право на:
- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены законодательством РФ;
 - предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
 - рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным безопасностью труда и коллективным договором;
 - своевременную и в полном объеме выплату заработной платы;
 - отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий Работников, предоставлением еженедельных выходных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков и ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков;
 - полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем

месте;

- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации;
- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми, незапрещенными законом способами;
- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров в порядке, установленном законодательством РФ;
- возмещение вреда, причиненного Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей;
- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

1.5.2. Работники Учреждения обязаны:

- работать честно и добросовестно, соблюдать дисциплину труда, вовремя приступать к работе, соблюдать установленную продолжительность рабочего дня, использовать все рабочее время для производственного труда, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации;
- повышать качество подготовки кандидатов в водители транспортных средств;
- добросовестно выполнять свои должностные обязанности;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- соблюдать требования по охране труда и технике безопасности, производственной санитарии, гигиене труда и противопожарной безопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями;
- содержать свое рабочее место в порядке, содержать закрепленную технику в чистоте и в исправном состоянии, соблюдать чистоту и порядок на территории Учреждения и автодрома;
- добиваться 100 % выпуска кандидатов в водители и курсантов;
- бережно относиться к имуществу Учреждения, не допускать его порчу и хищение;
- вести себя достойно, соблюдая принципы педагогической этики;
- принимать меры к непосредственному устранению причин и условий, препятствующих нормальной работе (простои, поломки и др.) и немедленно сообщать администрации
- постоянно повышать свой профессиональный уровень.

1.6. Основные права и обязанности Работодателя:

1.6.1. Работодатель имеет право:

- заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с Работниками в порядке и на условиях, которые установлены законодательством РФ;
- вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;
- поощрять Работников за добросовестный эффективный труд;
- требовать от Работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Работодателя и других Работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- привлекать Работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном законодательством РФ;
- принимать локальные нормативные акты.

1.6.2. Работодатель обязан:

- соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров;
- предоставлять Работникам работу, обусловленную трудовым договором;
- обеспечивать безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;
- обеспечивать Работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;
- рассматривать сообщения представителей Работников о выявленных нарушениях трудового

- законодательства, принимать меры по их устранению;
- обеспечивать бытовые нужды Работников, связанные с исполнением ими трудовых обязанностей;
 - вести коллективные переговоры, а также заключать коллективный договор;
 - осуществлять обязательное социальное страхование Работников в порядке, установленном федеральными законами;
 - возмещать вред, причиненный Работникам в связи с исполнением ими трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены законодательством РФ;
 - ежегодно отчитываться на заседаниях Педагогического совета Учреждения о ходе исполнения и соблюдения условий коллективного договора;
 - принимать меры, направленные на обеспечение устойчивой работы Учреждения;
 - решать все вопросы, связанные с организацией труда, его оплатой, социально- экономическим развитием Учреждения в обстановке широкой гласности и информированности;
 - улучшать социально-бытовые условия Работников;
 - информировать трудовой коллектив о финансовом положении Учреждения и перспективах его развития.

2. ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

Трудовой договор – соглашение между работодателем и Работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить Работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить достойные условия труда, предусмотренные ТК РФ, законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим коллективным договором, локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, своевременно и в полном объеме выплачивать Работнику заработную плату, а Работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка.

При приеме на работу работодатель обязан ознакомить Работника с действующими в Учреждении правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, имеющими отношение к трудовой функции Работника, коллективным договором.

2.1. Трудовые отношения при поступлении на работу в Учреждение оформляются заключением письменного трудового договора, как на неопределенный срок, так и на срок не более 5 лет.

2.2. Работодатель и Работники обязуются выполнять условия заключенного трудового договора. Работодатель не вправе требовать от Работников выполнения работы, не обусловленной трудовым договором.

2.3. Работодатель обязуется обеспечивать полную трудовую занятость Работников Учреждения в соответствии с должностью, профессией и квалификацией.

В случае производственной необходимости Работодатель имеет право переводить Работника на срок до одного месяца на не обусловленную трудовым договором работу в той же организации с оплатой труда по выполняемой работе, но не ниже среднего заработка по прежней работе, с соблюдением требований трудового законодательства Российской Федерации. Работник не может быть переведен на работу, противопоказанную ему по состоянию здоровья.

2.4. Работники имеют право на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации, включая обучение новым профессиям и специальностям, определяемым потребностью Учреждения. Указанное право реализуется путем заключения дополнительного договора между Работником и Работодателем.

2.5. Основаниями прекращения трудового договора являются:

- 1) соглашение сторон;
- 2) истечение срока трудового договора, за исключением случаев, когда трудовые отношения фактически продолжают и ни одна из сторон не потребовала их прекращения;
- 3) расторжение трудового договора по инициативе Работника;
- 4) расторжение трудового договора по инициативе Работодателя;

- 5) перевод Работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную работу (должность);
 - 6) отказ Работника от продолжения работы, в связи со сменой собственника имущества Учреждения, изменением подведомственности Учреждения либо его реорганизацией;
 - 7) отказ Работника от продолжения работы в связи с изменением существенных условий трудового договора;
 - 8) отказ Работника от перевода на другую работу вследствие состояния здоровья в соответствии с медицинским заключением;
 - 9) отказ Работника от перевода в связи с перемещением Работодателя в другую местность;
 - 10) обстоятельства, не зависящие от воли сторон;
- Во всех случаях днем увольнения Работника является последний день его работы.

3. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ

3.1. Работники Учреждения обязаны добросовестно, качественно и производительно трудиться в течение рабочего времени.

Под рабочим временем следует понимать время, в течение которого Работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями индивидуального трудового договора должен исполнять свои трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с действующим законодательством РФ относятся к рабочему времени.

3.2. Нормальная продолжительность рабочего времени в Учреждении не может превышать 40 часов в неделю.

Продолжительность рабочего времени преподавательского состава не может превышать 36 часов в неделю.

В Учреждении для рабочих и служащих применяется пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота и воскресенье).

Продолжительность ежедневной работы определяется правилами внутреннего трудового распорядка.

3.3. Работа в выходные и праздничные дни допускается в порядке и на условиях, установленных трудовым законодательством РФ.

4. ВРЕМЯ ОТДЫХА

4.1 Работнику предоставляется следующее время отдыха:

а) перерыв для отдыха и питания в течение рабочего дня, не включаемый в рабочее время, составляет час (время перерыва не может быть менее 30 минут и не более 2 часов);

б) еженедельный непрерывный отдых:

- продолжительность еженедельного непрерывного отдыха не может быть менее 42 часов.

4.2. Служащим, рабочим и техническому персоналу Учреждения устанавливается ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней. Преподавателям, методисту, мастерам производственного обучения, заведующей учебной частью устанавливается ежегодный основной отпуск продолжительностью – 56 календарных дней.

4.3. При соглашении между Работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на две части.

4.4. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется в соответствии с графиком отпусков. Графики отпусков составляются с учетом пожеланий Работников, если это не противоречит интересам Учреждения.

4.5. Отзыв Работника из ежегодного оплачиваемого отпуска разрешается только с его письменного согласия на это.

4.6. Отпуск без сохранения заработной платы предоставляется Работникам только по их заявлению, продолжительность которого определяется по соглашению Работника и Работодателя.

средней заработной платы Работника, рассчитанной за тот же период времени или за выполненную работу.

- При невыполнении должностных обязанностей по причинам, не зависящим от Работника и Работодателя, за Работником сохраняется не менее двух третей оклада.
 - При невыполнении должностных обязанностей по вине Работника оплата нормируемой части заработной платы производится в соответствии с объемом выполненной работы.
- 5.9. Время простоя по вине Работодателя, если Работник в письменной форме предупредил Работодателя о начале простоя, оплачивается в размере не менее двух третей средней заработной платы Работника.
- Время простоя по причинам, не зависящим от Работодателя и Работника, если Работник в письменной форме предупредил Работодателя о начале простоя, оплачивается в размере не менее двух третей оклада.
- Время простоя по вине Работника не оплачивается.

6. УСЛОВИЯ РАБОТЫ. ОХРАНА И БЕЗОПАСНОСТЬ ТРУДА

Стороны настоящего Договора рассматривают охрану труда и здоровья Работников в качестве одного из приоритетных направлений работы Учреждения.

6.1. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда в Учреждении возлагаются на Работодателя.

6.2. Работодатель обязан обеспечить:

- безопасность Работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования;
- применение средств индивидуальной и коллективной защиты Работников, в том числе специальной одежды, обуви и других средств индивидуальной защиты, в соответствии с установленными нормами;
- соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;
- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда и оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда, безопасных методов и приемов выполнения работ;
- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;
- организацию контроля уполномоченными Работниками (лицами) за состоянием охраны труда и техники безопасности, условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения Работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- проведение аттестации рабочих мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда в Учреждении;
- недопущение Работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), а также в случае медицинских противопоказаний;
- прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров Работниками, занятыми на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с движением транспорта, в сроки, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами по труду;
- информирование Работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья Работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание Работников в соответствии с требованиями охраны труда;

– обязательное социальное страхование Работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

– ознакомление Работников с требованиями охраны труда;

– разработку и утверждение с учетом мнения выборного профсоюзного или иного уполномоченного Работниками органа инструкций по охране труда для Работников.

6.3. Работник обязан:

– соблюдать требования охраны труда;

– правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

– проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;

– немедленно извещать Директору Учреждения о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);

– проходить обязательные медицинские осмотры.

6.4. За нарушение Работником или Работодателем требований по охране труда они несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. МАТЕРИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Сторона по настоящему коллективному договору, причинившая материальный ущерб другой стороне, возмещает этот ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Материальная ответственность конкретизируется трудовыми договорами, а в отдельных случаях – договорами о материальной ответственности.

7.3. Работник Учреждения несет материальную ответственность как за прямой действительный ущерб, непосредственно причиненный им Работодателю, так и за ущерб, возникший у Работодателя в результате возмещения ущерба иным лицам.

7.4. Работник несет материальную ответственность как за ущерб, причиненный им Работодателю при исполнении своих трудовых обязанностей, так и в случае, когда ущерб причинен не при исполнении Работником своих трудовых обязанностей.

7.5. Материальная ответственность Работника исключается в случаях возникновения ущерба в следствие непреодолимой силы, нормального хозяйственного риска, крайней необходимости или необходимой обороны либо неисполнения работодателем обязанности по обеспечению надлежащих условий для хранения имущества, вверенного Работнику.

7.6. Работодатель, причинивший ущерб имуществу Работника, возмещает этот ущерб в полном объеме. Размер ущерба исчисляется по рыночным ценам, действующим на день возмещения ущерба.

8. ВЫПЛАТА ПОСОБИЙ И КОМПЕНСАЦИЙ. ГАРАНТИИ РАБОТНИКАМ

8.1. Работникам предоставляются следующие гарантии и компенсации в порядке, установленном законодательством РФ:

– при приеме на работу, переводе на другую работу, по оплате труда;

– при направлении в служебные командировки;

– при исполнении государственных или общественных обязанностей;

– при совмещении работы с обучением;

– при вынужденном прекращении работы не по вине Работника;

– при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

– в некоторых случаях прекращения трудового договора;

– в других случаях, предусмотренных законодательством РФ.

При предоставлении гарантий и компенсаций соответствующие выплаты производятся за счет средств Работодателя.

8.2. Работникам Учреждения предоставляется материальная помощь при наличии финансовых средств.

8.3. Работникам Учреждения предоставляются дополнительные льготы в пределах прибыли Учреждения, остающейся в распоряжении Учреждения. При отсутствии средств по решению администрации предоставление льгот (материальных помощи, вознаграждений) прекращается (полностью или частично).

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящий коллективный договор с изменениями действует с 01 сентября 2020 года и заключен сроком на 3 года. По истечении этого срока коллективный договор действует до тех пор, пока Стороны не заключат новый, не изменят или не дополнят настоящий.

9.2. Стороны имеют право продлить действие настоящего коллективного договора на срок не более трех лет.

9.3. Изменения и дополнения коллективного договора в течение срока его действия производятся только в порядке, установленном законодательством РФ для его заключения.

9.4. Для урегулирования разногласий в ходе коллективных переговоров и исполнения коллективного договора Стороны используют примирительные процедуры. В течение трех дней после составления протокола разногласий Стороны проводят консультации, формируют из своего состава примирительную комиссию.

9.5. Работники не вправе выдвигать новые требования, производить мероприятия по дезорганизации деятельности Учреждения, в том числе забастовки при условии соблюдения Работодателем требований и условий Коллективного договора.

9.6. Стороны договорились, что текст коллективного договора должен быть доведен Работодателем до сведения Работников в течение 7 дней после его подписания. Для этого он должен быть соответствующим образом размножен.

9.7. Контроль за выполнением коллективного договора осуществляют обе Стороны, подписавшие его.

9.8. За неисполнение настоящего коллективного договора и нарушение его условий Стороны коллективного договора несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

9.9. Если условия хозяйственной деятельности Учреждения ухудшаются или Учреждению грозит банкротство (и, как следствие, потеря Работниками рабочих мест), по взаимному согласию сторон настоящего коллективного договора действие ряда его положений может быть приостановлено до улучшения финансового положения Учреждения, о чем составляется соответствующий документ.

С условиями настоящего договора ознакомлен:

(Подпись) (Андрюковская Н.Т.)
(Подпись) (Аристов Р.В.)
(Подпись) (Белова Д.В.)
(Подпись) (Давыдова Т.М.)
(Подпись) (Самойлов В.В.)

(Подпись) (Будов Н.И.)
(Подпись) (Бастунов К.В.)
(Подпись) (Абдрахманова С.З.)
(Подпись) (Ахмедов И.Д.)
(Подпись) (Алиханов Р.Р.)
(Подпись) (Шрагин Е.А.)
(Подпись) (Мерман С.З.)
(Подпись) (Васильев М.Н.)
(Подпись) (Селиванов И.В.)